



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAC. R. CALDERISI"

VIA T. TASSO 81030 VILLA DI BRIANO (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it e-MAIL certificata

ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it codice ufficio: UFZ.QU - tel 081 5041130

Al personale docente della scuola dell'infanzia
Agli alunni e alle famiglie
Al direttore dei Serv. generali e amm.vi
All'albo dell'istituto
Al sito Web

Comunicazione n. 37

Oggetto: Avvio attività di didattica a distanza SCUOLA DELL'INFANZIA

VISTA l'Ordinanza Regionale n. 79 del 15 ottobre 2020 "Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19. Ordinanza ai sensi dell'art.32 , comma 3, della Legge 23 dicembre 1978 n. 833, in materia di igiene e sanità pubblica e dell'art. 3 del decreto legge 25 marzo 2020, n.19";

VISTA l'Ordinanza Regionale n. 80 del 16/10/2020 della Regione Campania che così dispone "A integrazione dell'Ordinanza n.79,su richiesta dei Sindaci pervenuta all'Unità diCrisi attraverso l'ANCI, e nelle more di specifici congedi parentali per i genitori, da domani è consentita, anche in presenza, l'attività delle scuole dell'infanzia: nidi, asili, con bambini di età compresa nella fascia della fascia 0-6 anni";

PRESO ATTO dell'ordinanza sindacale n. 15 del 17/10/2020 del Comune di Villa di Briano che dispone la chiusura della scuola dell'Infanzia statale dal 19 al 24 c.m., a tutela della salute pubblica.

VISTO il Piano della Didattica digitale integrale dell'istituto approvato nella seduta del collegio dei docenti del 19 ottobre 2020;

si comunica l'avvio delle attività di Didattica Digitale Integrata (DDI), in modalità sincrona e asincrona, a partire da martedì 20 ottobre 2020.

Secondo quanto previsto nel documento per la DDI deliberato dal collegio dei docenti nella seduta del 19/10/2020, con delibera n. 3, le attività si svolgeranno come segue:

ATTIVITÀ SINCRONE

Si tratta delle lezioni in tempo reale e in videoconferenza, con l'intero gruppo sezione (o, su necessità, con gruppi più ristretti), che vengono svolte da membri del team docenti della sezione in compresenza.

Il nostro istituto prevede che ciascuna sezione attivi la didattica sincrona mediante 3 incontri settimanali in video-lezione (meet affettivi) nei giorni di **lunedì -mercoledì e venerdì** della durata di 45 minuti ciascuno. **Questa settimana, eccezionalmente, l'attività sincrona vedono l'avvio di martedì.**

Per lo svolgimento delle attività didattiche è possibile utilizzare in maniera alternativa due fasce orarie:

- **antimeridiana dalle 9.00 alle 12.00;**

- **pomeridiana dalle ore 15:00 alle ore 17:00.**

Le fasce orarie individuate da ciascuna sezione dovranno essere comunicate nel breve tempo alle responsabili di plesso per l'elaborazione di un prospetto sistematico delle video-lezioni (meet) da tenere agli atti; altresì, la programmazione dei meet online dovrà mantenersi stabile nel tempo di erogazione della didattica in modalità digitale integrata.

È possibile suddividere il gruppo degli alunni componenti la sezione in sottogruppi meno numerosi, più facilmente gestibili.

Si utilizzerà la piattaforma **G-Suite for education** già in adozione, promuovendo la creazione di ambienti di apprendimento efficaci (classi virtuali). Nel nostro Istituto i piccoli studenti dell'infanzia (supportati dai genitori) potranno utilizzare i loro account G-Suite per eseguire i semplici compiti, comunicare con i loro insegnanti, interagire con il gruppo dei pari, accedere ai loro Pc, Tablet e apprendere le competenze di cittadinanza digitale del XXI secolo. Ogni docente ha accesso ad un account personale elaborato e fornito dalla segreteria didattica dell'Istituto; attraverso l'applicazione CLASSROOM si ha accesso diretto all'applicazione MEET dove ogni docente genera un proprio link meet per a cui sia gli allievi che gli altri docenti possono accedere direttamente dalla classe virtuale CLASSROOM senza la necessità di ricevere ogni volta l'invito, inserendo i rispettivi studenti e avendo cura di invitare gli eventuali insegnanti di sostegno contitolari della classe. Sono forniti tutorial esemplificativi per il primo accesso a classroom sia lato docenti che alunni.

Per garantire ai genitori un pieno e veloce accesso, le **credenziali** per l'accesso alla piattaforma G-suite per alunni nuovi iscritti sono state affidate ai docenti di sezione, che provvederanno a comunicarle ai genitori nelle modalità possibili. Si raccomanda, a tutela della privacy, il cambio della password dopo il primo accesso.

Facendo ricorso ai vari strumenti della piattaforma i docenti gestiscono all'interno dei propri corsi sia le attività sincrone che le attività asincrone, monitorando la partecipazione e i livelli di apprendimento degli alunni, prevedendo frequenti momenti di interazione tra docenti e alunni permettendo una restituzione su quanto operato in autonomia.

La piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy, gode della certificazione AGID e sarà utilizzata dai docenti/alunni solo per fini didattici.

I docenti, per le rimanenti ore del curriculum d'Istituto, continuano ad effettuare il proprio orario di servizio e a realizzare attività integrate digitali in modalità asincrona, secondo le metodologie ritenute più idonee.

ATTIVITÀ ASINCRONE

Le attività didattiche sincrone (videoconferenza) dovranno essere integrate con **attività asincrone** consistenti in:

- predisposizione di lezioni, con materiali didattici di accompagnamento e indicazioni per l'uso;
- predisposizione di compiti, prodotti da realizzare, etc.
- revisione e restituzione di elaborati/prodotti sviluppati dagli alunni.

Tutte queste attività vengono svolte attraverso il Registro elettronico nella funzione "Gestione Bacheca", contenuta nell'applicativo "Registro elettronico "didUp" del Portale Argo, che permette di conservare materiale didattico e condividerlo con i propri colleghi e con gli studenti, e tutte le funzioni che la stessa è in grado di offrire.

Le docenti di sostegno cureranno e agevoleranno l'accessibilità alla piattaforma, in relazione alle possibilità dei singoli alunni.

Per ogni sezione si può creare una classe virtuale parallela per un ambiente inclusivo a cui possono accedere tutti i docenti e gli alunni con bisogni educativi speciali e realizzare attività nel piccolo gruppo dei pari. Cureranno la personalizzazione e l'individualizzazione delle attività

educativo - didattiche in coerenza con il PEI. Possono, altresì, relazionarsi alle famiglie attraverso l'uso della posta elettronica tramite l'ufficio di segreteria e app digitali per web meeting.

Registro elettronico

Nelle strade intraprese, è doveroso non lasciare indietro nessuno. Cerchiamo, dunque, di facilitare l'accesso delle famiglie ai materiali e alle piattaforme scelte, ricordando che: il RE è consultabile anche su smartphone, scaricando la APP del portale "Argonext famiglia", ricercando la nostra scuola e inserendo prima il CODICE SCUOLA SC21920 e poi le proprie credenziali (nome utente e password).

Ricordiamo ai genitori sprovvisti che per richiedere le credenziali per l'accesso al registro elettronico devono far pervenire un indirizzo di posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: ceic84000dcalderisi@gmail.com, onde permettere all'ufficio di segreteria la generazione delle credenziali di accesso, oppure inviarla per le vie brevi ai docenti di sezione che favoriranno in ogni modo la comunicazione con la segreteria didattica per il necessario supporto.

GRUPPO WHAZZAP

Per la circolazione delle informazioni relative alle attività programmate si può attivare la messaggistica istantanea attraverso (Whatsapp) per il tramite del rappresentante di sezione.

PRESENZE E VALUTAZIONE

Secondo le nuove previsioni normative della DDI, le presenze di alunni vanno puntualmente riportate nel registro elettronico (RE); i docenti dovranno firmare le ore svolte.

Si fa presente, inoltre, l'opportunità della valutazione regolare e puntuale delle attività didattiche, secondo le modalità definite dal Documento di valutazione per la DAD: pertanto nel RE possono essere inserite valutazioni e annotazioni valutative.

SUPPORTO

Si ricorda che l'attività amministrativa e ausiliaria della scuola (ivi comprese le aperture al pubblico) è regolarmente funzionante e disponibile a qualsiasi supporto dovesse rivelarsi necessario.

Vale la pena ricordare, a tutti, che viviamo ancora un momento di straordinaria attenzione, in cui il diritto alla salute – e le cautele ad esso connesse – devono essere considerate prioritarie. Nel contempo, è necessario che le attività educative proseguano nella migliore maniera possibile, con senso di responsabilità e impegno, sia da parte del personale scolastico, sia da parte di bambini e genitori, chiamati ancora una volta a uno sforzo ulteriore. Mettiamo al centro delle nostre scelte e delle pratiche che miglioreremo, di giorno in giorno, le esigenze e i tempi dei bambini, cercando di garantire loro non solo una efficace didattica, ma anche spazi di socialità e serenità che gli strumenti ci consentono.

Tanto per i dovuti adempimenti.

Villa di Briano, 19/10/2020.

Il Dirigente scolastico

Prof. ssa Emelde Melucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93